

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
МОЛВИНОСЛОБОДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
КОРАБЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 15 июля 2019 года

№6

**Об утверждении порядка и условий предоставления в аренду  
муниципального имущества из перечня муниципального  
имущества муниципального образования – Молвинослободское сельское  
поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области,  
предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам  
малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим  
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего  
предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 20.11.2008 № 170-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Рязанской области или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Методическими рекомендациями по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных решением Совета директоров АО "Корпорация "МСП" от 17.04.2017, Уставом муниципального образования – Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области, Совет депутатов муниципального образования – Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества муниципального образования – Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению, к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования на сайте администрации муниципального образования – Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области <http://molvinasloboda.ru/> и в Информационном бюллетене муниципального образования – Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области.

Глава муниципального образования-  
Молвинослободское сельское поселение



Г.Д.Арнэут

**Порядок и условия  
предоставления в аренду муниципального имущества из перечня  
муниципального имущества муниципального образования –  
Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального  
района Рязанской области, предназначенного для передачи во владение  
и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и  
среднего предпринимательства и организациям, образующим  
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего  
предпринимательства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества муниципального образования – Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - перечень).

1.2. Арендодателем муниципального имущества, включенного в перечень, является администрация муниципального образования – Молвинослободское сельское поселение Кораблинского муниципального района Рязанской области (далее - Администрация).

Деятельность по передаче в аренду муниципального имущества из перечня, осуществляет структурное подразделение администрации Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами (КУМИЗР) (далее - Комитет).

1.3. Арендаторами муниципального имущества, включенного в перечень, могут быть:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона, за исключением категорий

субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона (далее - Субъект);

2) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона.

1.4. Заключение договоров аренды имущества, включенного в перечень, осуществляется:

а) по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды имущества, включенного в перечень (далее - торги);

б) без проведения торгов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **2. Перечень документов, представляемых в Администрацию субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

2.1. Юридические лица, являющиеся Субъектами, представляют в Администрацию следующие документы:

а) заявление;

б) копии учредительных документов;

в) справку о средней численности работников за предшествующий календарный год, определяемой в соответствии с ч. 6 ст. 4 Федерального закона, подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица;

г) справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) или о балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, подписанную руководителем и главным бухгалтером и заверенную печатью юридического лица;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, банкротом и об открытии конкурсного производства; об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

ж) доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

- з) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (в добровольном порядке);
- к) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;
- л) предложение о цене договора, за исключением проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;
- м) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;
- н) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка). В случае непредставления Заявителем документов, указанных в подпункте «з» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, Комитет самостоятельно запрашивает необходимые документы (содержащиеся в них сведения) в режиме межведомственного информационного взаимодействия.

2.2. Индивидуальные предприниматели, являющиеся Субъектами, представляют в Администрацию следующие документы:

- а) заявление;
- б) копию паспорта;
- в) заявление об отсутствии решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- г) доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом);
- д) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (в добровольном порядке);
- ж) предложение о цене договора, за исключением проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;

з) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

к) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

В случае непредставления Заявителем документов, указанных в подпункте «д» пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, Комитет самостоятельно запрашивает необходимые документы (содержащиеся в них сведения) в режиме межведомственного информационного взаимодействия.

### **3. Предоставление в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов**

3.1. Предоставление имущества, включенного в перечень, без проведения торгов осуществляется в соответствии с Федеральным законом и главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

### **4. Предоставление в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам проведения торгов**

4.1. Проведение торгов, заключение договоров аренды имущества, включенного в перечень, по результатам проведения торгов осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

Торги проводятся в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4.2. Процедура подачи заявок на участие в торгах Субъектами или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требования к прилагаемым к заявке документам, основания для отказа в допуске субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в торгах определяются положениями конкурсной документации или документации об аукционе с учетом требований, установленных приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне

видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

## **5. Порядок предоставления муниципального имущества при заключении договоров аренды имущества на новый срок**

5.1. Право заключить договор аренды имущества, включенного в перечень, без проведения торгов на новый срок имеют субъекты малого или среднего предпринимательства, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае, указанном в подпункте «б» пункта 1.4 настоящего Положения.

5.2. Субъект, заинтересованный в заключении договора аренды имущества на новый срок, не позднее чем за один месяц до окончания срока договора аренды представляет в Администрацию заявление с указанием срока предоставления имущества в аренду. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения.

5.3. Заявление регистрируется в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

5.4. Для принятия решения о предоставлении Субъекту имущества в аренду без проведения торгов на новый срок Администрация в течение 25 рабочих дней с момента регистрации заявления рассматривает поступившее заявление и представленные документы.

5.5. По результатам рассмотрения заявления Администрация в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении имущества в аренду на новый срок и направляет субъекту проект договора аренды для подписания либо решение об отказе в предоставлении имущества с указанием причин отказа.

5.6. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду на новый срок принимается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5.7. Администрация в семидневный срок с момента принятия решения об отказе в предоставлении имущества направляет заинтересованному субъекту письменное извещение о принятом решении.

## **6. Условия предоставления и использования имущества**

6.1. Имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением.

6.2. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в перечни, должен составлять не менее чем пять лет.

6.3. Арендная плата определяется на основании отчета независимого оценщика об оценке стоимости аренды муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

В случае заключения договора аренды по результатам проведения торгов арендная плата в договоре аренды устанавливается в размере, сформировавшемся в процессе проведения торгов.

6.4. Арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

6.5. Субъекты вправе передавать арендованное имущество в субаренду в соответствии с действующим законодательством РФ, если иное не предусмотрено договором аренды.

6.6. В случае использования субъектом арендуемого имущества не по целевому назначению Администрация вправе расторгнуть договор аренды в установленном законом порядке.